Załącznik nr 4 do SWZ – wzór umowy

UMOWA NR ZP/…./2021

Zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych)

w Pucku, w dniu ……. 2021 r.

pomiędzy:

Szpitalem Puckim Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Pucku przy ul. 1 Maja 13 A, 84-100 Puck, wpisanym do rejestru przedsiębiorstw prowadzonym przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000462529, NIP: 5871700418, REGON: 000308229, Kapitał zakładowy 7 041 846,74 PLN,
reprezentowanym przez:
Prezes – Weronikę Nowara
a
....., z siedzibą ....., wpisaną do ....., ..., pod nr ....., NIP ....., Regon .....,

reprezentowaną/ym przez:
……..,
Zwaną/ym dalej **Wykonawcą**,
o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa kolumny endoskopowej wraz z osprzętem zgodnie z załącznikiem nr 1, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Oferowany przedmiot umowy odpowiada co do jakości wymogom dotyczącym wyrobów medycznych dopuszczonych do obrotu i używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r. (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 186,1493), o ile obowiązujące przepisy prawa nakładają na Wykonawcę istnienie takiego wymogu. W przypadku istnienia takiego wymogu oświadczamy, że posiadamy ważne dokumenty zgodnie z obowiązującym prawem oraz zobowiązujemy się do ich dostarczenia w trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego.
3. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie, w szczególności:
   a) dostarczenie i dokonanie instalacji przedmiotu umowy wraz z wyposażeniem i oprzyrządowaniem w siedzibie Zamawiającego,
   b) przeprowadzenie szkolenia w zakresie obsługi i racjonalnej eksploatacji ww. urządzeń,
   c) dostarczenie Zamawiającemu wypełnionych paszportów urządzenia medycznego,
   d) dostarczenie Zamawiającemu – wraz ze sprzętem:
      - instrukcji obsługi w języku polskim do wszystkich elementów, instrukcji dezynfekcji i sterylizacji oraz wykaz dopuszczonych przez producenta preparatów do ich dezynfekcji - w 3 egzemplarzach
      - dokumentów dopuszczających do użytku,
      - dokumentu określającego zasady świadczenia usług serwisu i gwarancji w okresie gwarancji.

§2 .
Warunki dostawy

1. Korzyści i ciężary związane z przedmiotem umowy oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji Zamawiającemu potwierdzonego protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego.
2. Miejsce realizacji przedmiotu umowy – siedziba Zamawiającego.

§3.
Termin realizacji zamówienia

Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania przedmiotu umowy wskazanego w § 1 w nieprzekraczalnym terminie do …….. dni roboczych od daty podpisania umowy.

§4.
Odbiór przedmiotu umowy

1. Po dokonaniu przez Wykonawcę zainstalowania (wraz z wyposażeniem i oprzyrządowaniem w siedzibie Zamawiającego) – Wykonawca jest zobowiązany do przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji Zamawiającemu.
2. Z czynności przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu – zostanie sporządzony protokół odbioru, zawierający w szczególności:
   a) stwierdzenie, że przedmiot umowy jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowiącej załącznik do niniejszej umowy,
   b) stwierdzone wady fizyczne lub oświadczenie o niestwierdzeniu wad fizycznych .
3. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy ma wady wskazane w § 6 niniejszej umowy Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin na dostawę i zainstalowanie przedmiotu umowy wolnego od wad, bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu wskazanego przez Zamawiającego – zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3 % (słownie: trzy procent) wartości niezrealizowanej umowy brutto, za każdy dzień zwłoki nie więcej jak 25 % wartość brutto umowy o której mowa w § 5 ust. 1 .
4. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy – nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

§5.
Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości:
   netto: ……. zł
   słownie: ……..

   brutto: ……. zł
   słownie: …….
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje:

1) Procesor obrazu ze źródłem światła - netto: ……zł, **brutto: ……. zł**
2) Videogastroskop - netto: ……zł, **brutto: ……. zł**
3) Videokolonoskop - netto: ……zł, **brutto: ……. zł**
4) Monitor medyczny - netto: ……zł, **brutto: ……. zł**
5) Wózek medyczny endoskopowy - netto: ……zł, **brutto: ……. zł**
6) Videoduodenoskop - netto: ……zł, **brutto: ……. zł**
7) Pompa irygacyjna - netto: ……zł, **brutto: ……. zł**
8) Insuflator CO2 - netto: ……zł, **brutto: ……. zł**

3. Kwota, o której mowa w ust. 1 zawiera wartość przedmiotu umowy, w tym koszty dostawy przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, instalacji.
4. Kwota określona w ust. 1 została ustalona w oparciu o ofertę złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego**,** stanowiącą integralną część niniejszej umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę, o której mowa w ust. 2, w terminie do …… dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur VAT. Zapłata zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru sprzętu, stanowiący załącznik nr 2 do umowy, podpisany przez osoby występujące po stronie Wykonawcy oraz Zamawiającego.
6. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu.
7. W przypadku ewentualnej zwłoki w terminie płatności, określonym w ust. 5, Wykonawca może dochodzić odsetek ustawowych od wartości niezrealizowanej płatności, za każdy dzień zwłoki.

§6.

Rękojmia za wady fizyczne i prawne

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne przedmiotu umowy.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Warunków Zamówienia stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem przedmiotu umowy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§7.

Gwarancja jakości

1. Wykonawca wyda Zamawiającemu jednocześnie z przedmiotem umowy dokument gwarancyjny co do jakości przedmiotu umowy.
2. Termin obowiązywania gwarancji wynosi …… miesięcy, liczony od daty dostawy przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego oraz dokonania instalacji i podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru – bez zastrzeżeń.

3. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji jakości, rękojmią za wady fizyczne i prawne oraz serwisu przedmiotu umowy zawartymi w dokumentach Wykonawcy, a niniejsza umową, zastosowanie mieć będą postanowienia niniejszej umowy, w zakresie w niej uregulowanym .
4. Wykonawca zapewni bezpłatną obsługę serwisową w czasie trwania gwarancji (czynności serwisowe wymagane gwarancją producenta).
5. Wykonawca zobowiązuje się do szybkiej reakcji na zgłoszenia o awarii sprzętu (24 godziny na udzielenie informacji przez serwis Wykonawcy, co do sposobu oraz terminu wykonania naprawy)
6. Usunięcie awarii powinno być wykonane przez serwis Wykonawcy w terminie 2 dni roboczych licząc od dnia powiadomienia o awarii sprzętu.
7. Awarie zgłaszane będą na numer telefonu …… W przypadku niemożliwości telefonicznego zgłoszenia awarii, zgłoszenia dokonywane będą na adres e-mail: …… . Data i godzina nadania maila stanowić będzie moment przyjęcia zgłoszenia.
8. Naprawy będą dokonywane w miejscu instalacji sprzętu.
9. W przypadku niemożności dokonania naprawy na miejscu i konieczności dostarczenia sprzętu do punktu serwisowego, wskazanego przez Wykonawcę koszty dostarczenia uszkodzonego urządzenia do punktu serwisowego oraz z punktu serwisowego do miejsca instalacji są po stronie Wykonawcy.
10. Okres gwarancji będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
11. Do wykonania czynności serwisowych Wykonawca zapewni w pełni wykwalifikowany personel, przeszkolony przez przedstawiciela producenta sprzętu medycznego, posiadający odpowiednie świadectwo kwalifikacyjne lub certyfikat.
12. Serwis pogwarancyjny świadczony będzie na podstawie odrębnej umowy.
13. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień przysługujących z tytułu gwarancji.
14. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad ujawnionych w okresie gwarancji, w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo usunąć te wady na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania odpowiedniego upoważnienia sądu w tym zakresie.
15. Karty gwarancyjne i **instrukcje obsługi w języku polskim** zostaną przekazane wraz z urządzeniami Zamawiającemu.

§8.

Opóźnienia Wykonawcy, kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu realizacji przedmiotu umowy wskazanego w § 3 niniejszej umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na wykonanie przedmiotu umowy. W przypadku jego bezskutecznego upływu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1 % (słownie: jeden procent) wartości niezrealizowanej umowy brutto, za każdy dzień zwłoki nie więcej jak 25 % łącznej wartości brutto umowy o której mowa w § 5 ust. 1 .

2. W przypadku, gdy opóźnienie Wykonawcy w spełnieniu świadczenia w całości lub w części wynosi co najmniej 30 dni (w stosunku do terminu określonego w § 3 niniejszej umowy), Zamawiający może odstąpić od umowy zachowując jednocześnie roszczenie o zapłatę kar umownych należnych mu za okres od dnia powstania opóźnienia do dnia odstąpienia od niniejszej umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wartości umowy brutto wskazanej w § 5 ust. 1.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25% łącznej wartości brutto umowy o której mowa w § 5 ust. 1
5. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku powstania szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiającemu przysługuje możliwość odstąpienia od umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§9.

Osoby odpowiedzialne za koordynowanie realizacji umowy

Do koordynowania realizacji przedmiotu umowy oraz przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy upoważnione są osoby:

1) ze strony Zamawiającego –

2) ze strony Wykonawcy –

§ 10

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu.
2. Istotne zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy mogą dotyczyć:
   1) wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku:
      - zmiany (także obniżka) stawki podatku od towarów i usług VAT, bezpośrednio związanej z przedmiotem zamówienia,
      - zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta ma wpływ na ceny zawarte w umowie;
   2) terminu realizacji w sytuacji wystąpienia okoliczności niezależnych od stron, w tym związanych z epidemią COVID-19
   3) zmiany zapisów umownych w przypadku zmiany przepisów prawa mających wpływ na warunki umowy
   4) zmiany zapisów umownych w sytuacji, jeśli zaistnieje siła wyższa uniemożliwiająca okresowe wykonanie przedmiotu umowy; O każdej takiej sytuacji Wykonawca winien niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego, wraz z podaniem przyczyn zaistnienia siły wyższej, który w razie uznania zaistnienia siły wyższej, może podpisać aneks przedłużający ostateczny termin wykonania umowy;

3. Strona wnioskująca o zmianę umowy w okolicznościach wymienionych w ust. 2, przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy. Wprowadzenie zmian wymaga zgodnego porozumienia stron, potwierdzonego zawartym aneksem do umowy

§11

Zmiana umowy w związku z epidemią COVID-19

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy.
2. Strony Umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
3. Każda ze Stron Umowy może zawnioskować o zmianę. W celu dokonania zmiany Umowy, o której mowa w ust. 1, Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 5 dni roboczych od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
4. Wniosek o zmianę Umowy, o którym mowa w ust. 3 powinien zawierać co najmniej:
   a. zakres proponowanej zmiany,
   b. opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
   c. podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy lub postanowień Umowy,
   d. informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
5. Dowodami, o których mowa w ust. 4 lit. d powyżej, są wszelkie oświadczenia lub dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:
   - oświadczenia lub dokumenty dotyczące nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia,
   - decyzje wydane przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładające na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
   - polecenia lub decyzje wydane przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związane z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1–3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. poz. 374, ze zm.),
   - analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy, - dokument potwierdzający obiektywne trudności w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy, takie jak w szczególności oferty lub korespondencja z podmiotem trzecim (np. dystrybutorem, producentem, dostawcą, usługodawcą),
   - dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
   - dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, a które wpływają na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
   - dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu Umowy ma wpływ na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
   - dokument potwierdzający zmianę kosztu Wykonawcy wynikającą ze zmiany przedmiotu lub terminu wykonania Umowy (np. oferty dostawców, usługodawców, dystrybutorów lub

producentów sprzętu, lub innych podmiotów oferujących świadczenia, których nabycie stanie się niezbędne wskutek dokonania proponowanej zmiany),
- dokument potwierdzający konieczność uiszczenia dodatkowych danin publiczno-prawnych, opłat administracyjnych, sądowych itp., które muszą zostać poniesione przez Wykonawcę w związku ze zmianą Umowy,
- innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania Umowy.

6. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń w związku z okolicznościami opisanymi w ust, 1, zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
7. W przypadku złożenia wniosku o zmianę, o którym mowa w ust. 4, druga Strona jest zobowiązana w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
   a. zaakceptować wniosek o zmianę,
   b. wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień, w wyznaczonym terminie, wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
   c. zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
   d. odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
8. Z negocjacji treści zmiany umowy, o której mowa w ust. 7 lit. c, Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg spotkania i jego ustalenia.
9. W przypadku sporu pomiędzy Stronami co do treści wniosku o zmianę, o którym mowa w ust. 4 lub zasadności dokonania zmiany – w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany w zakresie realizacji Umowy – Strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi Strona wnioskująca o zmianę, chyba że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę umowy było prawidłowe – w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia Umowy.
10. W przypadku, jeśli strony nie dojdą do porozumienia w zakresie zmian cen wyrobów objętych umową, w wyniku okoliczności wymienionych w ust. 1, dopuszczają możliwość rozwiązania umowy w całości lub w spornej części.

§ 12

Przetwarzanie danych osobowych

Zamawiający oświadcza co następuje:

1. Zamawiający, tj. Szpital Pucki Sp. z o.o. ul. 1 Maja 13A, 84-100 Puck, jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oaz uchylenia dyrektywy 95/46WE („ogólne rozporządzenie o ochronie danych") w zakresie w jakim pozyskał dane osobowe w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy.
2. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, będą przetwarzane przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 3, wyłącznie w celu wykonania

tej Umowy, realizacji obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z zawartą Umową oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.

3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez administratora danych, z zastrzeżeniem ust. 3, jest art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (w zakresie przetwarzania danych w celu wykonania Umowy), art. 6 ust. 1 lit. c (w zakresie przetwarzania danych w celu realizacji obowiązków prawnych) oraz art. 6 ust. 1 lit. f (w zakresie realizacji obowiązków i praw wiążących się z zawartą Umową lecz nie stanowiących bezpośrednio przejawu jej wykonania, co stanowi uzasadniony interes administratora).
4. Odbiorcami danych osobowych będą:
   a. organy administracji skarbowej, w zakresie w jakim przekazanie danych osobowych stanowi obowiązek administratora wynikający z przepisów podatkowych (podstawą prawną przekazania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych);
   b. organy administracji publicznej realizujące zadania z zakresu ubezpieczeń społecznych, w zakresie w jakim przekazanie danych osobowych stanowi obowiązek administratora wynikający z przepisów prawa (podstawą prawną przekazania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych);
   c. organy architektoniczno–budowlane i nadzoru budowlanego oraz sądy.
5. Dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora danych przez upoważnionych pracowników.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w ust. 2. Dane zawarte w wystawionych fakturach przechowywane będą przez administratora do czasu upływu ustawowych terminów przechowywania faktur na cele podatkowe.
7. Podanie danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie lub w toku jej realizacji jest dobrowolne, jednakże ich podanie warunkuje możliwość zawarcia tej Umowy.
8. Na zasadach określonych przepisami o ochronie danych osobowych osoba fizyczna, której dane są przetwarzane ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. Ponadto podmiot danych ma również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych przez administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

§13
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.

2. Zmiana adresu siedziby Wykonawcy wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego, pod rygorem uznania za doręczoną przesyłki (listu) lub informacji nadanej na ostatni znany Zamawiającemu adres Wykonawcy.
3. W przypadku uchybienia obowiązkowi, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, przesyłkę (list) lub informację dostarczoną lub awizowaną dwukrotnie na ostatni znany adres Wykonawcy uważa się za doręczoną.
4. Strony zobowiązują się do zastosowania w pierwszej kolejności mediacji, jako alternatywnej metody rozwiązywania sporów, przed wniesieniem sprawy do sądu.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub pozostające w związku z nią będą rozwiązywane w trybie postępowania mediacyjnego przez mediatorów Pomorskiego Centrum Arbitrażu i Mediacji stosownie do regulaminu tego Centrum obowiązującego w dniu skierowania wniosku o mediację.
6. Jeżeli spór nie zostanie rozwiązany w terminie 30 dni po złożeniu wniosku o przeprowadzenie mediacji lub w innym terminie uzgodnionym pisemnie przez strony, każda ze stron może poddać spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla Zamawiającego
7. Przez dni robocze strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
8. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
9. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
10. Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:
Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2 – Protokół przyjęcia - przekazania

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**

…… ……..……..

Załącznik nr 2 do umowy

PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA – PRZEKAZANIA

Miejsce dokonania odbioru: ……..

……..

Data dokonania odbioru: ……..

Ze strony Wykonawcy:

……
(nazwa i adres)

……
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

……
(nazwa i adres)

……
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Przedmiotem odbioru w ramach Umowy nr…… z dnia……. jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu umowy	Ilość	Uwagi

Strona odbierająca nie wnosi żadnych zastrzeżeń do odbieranego przedmiotu umowy*/wnosi zastrzeżenia* w postaci:……..

**niewłaściwe skreślić*

Wykaz dokumentów dostarczonych przez Wykonawcę:

……

……

……

Podpis:

…… ……
(osoby upoważnionej przez Zamawiającego) *(osoby upoważnionej przez Wykonawcę)*