Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert w zakresie Ratownik medyczny ZRM P i S w Szpitala Puckiego Sp. z o.o. w Pucku

§ 1

Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2190 ze zm.) z zakresu **Ratownik medyczny ZRM P i S** na rzecz Szpitala Puckiego Sp. z o.o. w Pucku., zwanego dalej „Szpitalem".

§ 2

Do konkursu ofert mogą przystąpić osoby i podmioty spełniające wymagania zawarte w art. 26 ustawy o działalności leczniczej.

§ 3

Ogłoszenie o konkursie ofert zamieszcza się na stronie internetowej Szpitala Puckiego Sp. z o.o. w Pucku.

§ 4

1. Oferent powinien złożyć ofertę według załącznika nr 1 do ogłoszenia.
2. Oferta może zawierać propozycje innych elementów umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne niż wyżej wymienione.
3. Inne elementy umowy, o których mowa zostaną wprowadzone do umowy, jeżeli strony się na to zgodzą.

§ 5

1. Członek komisji konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w komisji, gdy oferentem jest:
   a) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
   b) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
   c) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
   d) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.
2. Prezes Szpitala Puckiego Sp. z o.o. w Pucku w sytuacji, o której mowa w ust. 1, dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka komisji konkursowej.

§ 6

1. Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:
   a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
   b) ustala, które oferty wpłynęły w terminie,
   c) otwiera koperty z ofertami,
   d) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w § 4,
   e) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w § 4 lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
   f) ogłasza oferentom, które z ofert spełniają warunki określone w § 4, a które zostały odrzucone,
   g) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
   h) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
2. Komisja konkursowa może nie przyjąć żadnej oferty, jeżeli cena najkorzystniejszych ofert przewyższa kwotę przeznaczoną na finansowanie zamówienia.
3. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów, z wyjątkiem czynności określonych w ust. 1 pkt. a, b, c i f.
4. Oferty będą oceniane przez Szpital w oparciu o podane niżej kryteria:

Kryterium	**Waga Kryterium**	**Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać oferta**
Kwalifikacje	20%	20 pkt.
Cena	65%	65 pkt.
Doświadczenie	15%	15 pkt.

5. Ustala się wartość punktową co do podanych kryteriów:
   1) kwalifikację oferenta - przez kwalifikacje rozumie się posiadania wykształcenia w danej dziedzinie, oceniane punktowo:
      a) ratownik medyczny z wykształceniem średnim - 3 pkt.,
      b) ratownik medyczny z wykształceniem wyższym – 7 pkt.,
      c) ratownik medyczny z wykształceniem średnim i prawo jazdy– 10 pkt.,
      a) ratownik medyczny z wykształceniem wyższym i prawo jazdy – 20 pkt.:

$$\text{Kwalifikacje} = \frac{\text{A lub B lub C lub D pkt.}}{\text{Maksymalną ocenę 20 pkt.}} \times 20,$$

2) cena oferty obliczana według wzoru:

$$\text{Cena oferty} = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 65,$$

3) doświadczenie oferenta – przez doświadczenie rozumie się ilość lat przepracowanych w danym zawodzie, oceniane punktowo:
   a) do 5 lat – 1 pkt.,
   b) 6-10 lat – 2 pkt.,
   c) 11-20 lat – 4 pkt.,
   d) 21-30 lat – 8 pkt.,
   e) pow. 30 lat – 15 pkt., obliczane według wzoru:

$$\text{Doświadczenie} = \frac{\text{A lub B lub C lub D lub E pkt.}}{\text{Maksymalna ilość pkt. 15}} \times 15$$

§ 7

Z przebiegu konkursu sporządza się protokół pisany przez członka komisji.

§ 8

Nie przyjęte oferty, jak i oferty przekraczające kwotę przewidzianą na finansowanie zamówienia, komisja przedkłada Prezesowi Szpitala do ewentualnego ich wykorzystania w ramach niniejszej procedury, gdy zaistnieją warunki umożliwiające ich zrealizowanie.

§ 9

Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku poprzez zamieszczenie informacji na tablicy ogłoszeń Szpitala i poprzez zamieszczenie na stronie internetowej: www.szpitalpuck.pl oraz poprzez przesłanie informacji mailem do wszystkich oferentów (w przypadku podania adresu e-mail), startujących w postępowaniu, w terminie określonym w ogłoszeniu.

§ 10

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowaną skargę.
2. Do czasu rozpatrzenia skargi postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu.
3. Komisja konkursowa rozpatruje skargę w ciągu 3 dni od daty jej złożenia.
4. O wniesieniu i rozstrzygnięciu skargi komisja konkursowa informuje w formie pisemnej lub mailowej niezwłocznie pozostałych oferentów.

§ 11

1. Oferent może złożyć do udzielającego zamówienia umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w § 9.
2. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
3. Po wniesieniu protestu, aż do jego rozstrzygnięcia, udzielający zamówienia, nie może zawierać umowy.
4. Udzielający zamówienia rozpatruje i rozstrzyga protest najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.
5. O wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu udzielający zamówienia niezwłocznie informuje w formie pisemnej lub mailowej pozostałych oferentów.
6. W przypadku uwzględnienia protestu udzielający zamówienia powtarza konkurs.

§ 12

Zawarcie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne następuje na podstawie wyniku konkursu ofert, w terminie do 14 dni od dnia wyników postępowanie konkursowe na udzielanie zamówień na świadczenia zdrowotne.

§ 13

W załączniku do niniejszego regulaminu zawarte są proponowane zapisy umowy.

Prokurent
Szpital Pucki Sp. z o.o. w Pucku
Wioleta Hildebrandt